

Préposé ou préposée aux espaces verts (journalier ou journalière)

La Ville de Caraquet est à la recherche de deux préposés ou préposées aux espaces verts afin d'assurer un entretien des pelouses et du mobilier urbain de la municipalité dans le but de maintenir la ville propre et esthétique.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS, sans toutefois s'y limiter :

- Faire la tonte du gazon sur les terrains de la Ville;
- Faire de l'élagage et du débroussaillage au besoin;
- Installer les bancs, les poubelles, les bacs à fleurs, etc. au début de la saison estivale et les ramasser à la fin de celle-ci;
- Entretien du mobilier urbain;
- Vider les poubelles de la Ville chaque semaine;
- Être prêt à faire des heures supplémentaires, au besoin;
- Respecter le programme de sécurité implanté par la municipalité et les lois et règlements provinciaux.

QUALIFICATIONS, sans toutefois s'y limiter :

- Posséder un diplôme d'études secondaires (12^e année);
- Cinq (5) ans d'expérience comme journalier ou journalière ou l'équivalent;
- Posséder un permis de conduire de classe 5 ou supérieure;

CONDITIONS DE TRAVAIL : Selon l'entente collective

HEURES DE TRAVAIL : de 8 h à 17 h et de 7 h 30 à 16 h 30

DURÉE DU TRAVAIL : Permanent saisonnier (environ 6 mois)

Se référer au site web de la Ville au www.caraquet.ca/fr/ville#offres pour tous les détails du poste.

Faire parvenir votre curriculum vitae à Rémi Mallet avant 16 h 30 le mardi 20 février 2024.

Par courriel : remi.mallet@caraquet.ca

Par la poste : Ville de Caraquet, C. P. 5695, Caraquet (N.-B.) E1W 1B7

En personne : 10, rue du Colisée à Caraquet

Seules les personnes retenues seront contactées.

La Ville de Caraquet préconise les principes de parité, de diversité et d'équité en matière d'emploi.